



*Ministero della Cultura*

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

*C.a.*

dottorssa Giuseppina Masucci  
Via Achille D'Orsi, n. 3  
80131 Napoli  
P.IVA 09847521219  
[masuccigiuseppina@pec.it](mailto:masuccigiuseppina@pec.it)

Progettista e direttore dei lavori  
sig. Sergio Liguori  
[sergio.liguori@beniculturali.it](mailto:sergio.liguori@beniculturali.it)

Funzionario restauratore  
dottorssa Barbara Balbi  
[sabap-na@beniculturali.it](mailto:sabap-na@beniculturali.it)  
[barbara.balbi@beniculturali.it](mailto:barbara.balbi@beniculturali.it)

Referente dell'Unità Operativa Affari Generali  
[annamariafiore@beniculturali.it](mailto:annamariafiore@beniculturali.it)

*Oggetto:* Napoli, Biblioteca e Complesso Monumentale dei Girolamini, affidamento del restauro del dipinto raffigurante *San Gennaro* di Luca Giordano, Napoli 1634-1705, olio su tela, cm 210x155 - ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a), del d.Lgs n. 50/2016 come modificato e integrato dalla disciplina sostitutiva (di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021) - per un importo di euro 5.460,00 (diconsi euro CINQUEMILAQUATTROCENTOSESSANTA/00) + IVA nei termini di legge (da erogazione liberale Art Bonus a seguito dell'avvio di raccolta fondi per il progetto *Un microcosmo chiamato Girolamini. Curiamone insieme il patrimonio: il San Gennaro di Luca Giordano*).  
CIG: Z10358BF54

**Premesso**

che la Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini è un Istituto dotato di autonomia speciale in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.C.M. 2 dicembre 2019 n. 169, con Codice Fiscale n. 80058620636 e Codice Univoco d'Ufficio 9BKGCL.

**Visti**

- il D.lgs. n. 77 del 31 maggio 2021, conv. con legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- il D.lgs. n. 76 del 16 luglio 2020, conv. con legge n. 120 dell'11 settembre 2020;





## Ministero della Cultura

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

- il Decreto n. 780 della Direzione generale Biblioteche e Diritto d'Autore del 23 novembre 2020 con il quale veniva attribuita la Direzione della Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini alla Dott.ssa Antonella Cucciniello, registrato dalla Corte dei conti il 1° febbraio 2021 al n. 175;
- il DPCM n. 169 del 2 dicembre 2019, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo”;
- il D.lgs. 50/2016.

### Attesa

La determina dirigenziale n. 5/2022;

Presa visione del curriculum acquisito al prot. n. 843 del 05.10.2021, da cui si evince, fra l'altro, l'ottimo esito degli interventi già espletati nel passato sul patrimonio storico artistico della Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini, **si conferisce**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dalla disciplina sostitutiva (di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021) **incarico alla restauratrice in indirizzo per il restauro del dipinto raffigurante San Gennaro, di Luca Giordano, Napoli 1634-1705, olio su tela, cm 210x155**, per un importo di euro 5.460,00 (diconsi euro CINQUEMILAQUATTROCENTOESSANTA/00) + IVA nei termini di legge (da erogazione liberale Art Bonus a seguito dell'avvio di raccolta fondi per il progetto *Un microcosmo chiamato Girolamini. Curiamone insieme il patrimonio: il San Gennaro di Luca Giordano*), come da progetto allegato che, in uno con lo scrupoloso rispetto delle indicazioni fornite dalla Direzione Lavori e dall'Ente preposto alla Vigilanza, costituisce anche capitolato tecnico.

Il restauro andrà ultimato entro **mesi sei dalla consegna** dei lavori e il pagamento avverrà previa trasmissione alla Biblioteca scrivente di certificazione attestante l'esecuzione a regola d'arte da parte del progettista e direttore dei lavori Sergio Liguori. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari; l'impresa incaricata si assume, pertanto, l'obbligo di trasmettere la fattura elettronica esclusivamente attraverso il servizio di interscambio sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) utilizzando il seguente Codice Univoco: 9BKGCL (Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini). Tutti gli obblighi assicurativi ed antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, così come la diligente applicazione di tutte le misure anti-Covid. Si prega di trasmettere una copia della lettera/contratto presente debitamente firmata per accettazione con allegata la seguente documentazione:





*Ministero della Cultura*

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da cui risulti che a carico dell'impresa non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Dichiarazione sostitutiva relativa alle coordinate bancarie ai fini della tracciabilità flussi finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e smi;
3. Dichiarazione ai fini della regolarità contributiva (DURC);
4. Dichiarazione sostitutiva in carta semplice resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 di aver preso conoscenza delle circostanze che influiscono sulla determinazione dei prezzi e di giudicare gli stessi remunerativi e tali da consentire l'offerta di un eventuale ribasso;
5. Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e carichi pendenti;
6. Dichiarazione di aver preso visione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del MiBACT 2020-2022 e di impegno a rispettare le disposizioni in esso contenute;
7. Dichiarazione di essere consapevoli che in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici è prevista la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato con l'Amministrazione in forza del presente contratto;
8. Indicazione degli uffici giudiziari e fiscali competenti per le verifiche di ufficio;
9. Documento del legale rappresentante.

Con i migliori saluti

La restauratrice  
Giuseppina Masucci

Il Direttore  
Antonella Cucciniello

