



*Ministero della Cultura*

DIREZIONE GENERALE BIBLIOTECHE E DIRITTO D'AUTORE  
BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

*C.a.*

Emmedue s.r.l .  
[emme2srl11@pec.it](mailto:emme2srl11@pec.it)

Direttore Esecutivo del Contratto  
Rosario Sabato  
[rosario.sabato@beniculturali.it](mailto:rosario.sabato@beniculturali.it)

Referente dell'Unità Operativa Affari  
Generali Anna Maria Fiore  
[annamaria.fiore@beniculturali.it](mailto:annamaria.fiore@beniculturali.it)

*Oggetto:* Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini - Affidamento per la fornitura a noleggio di Service luce e audio a supporto della conferenza stampa da tenersi il 26.05.2022 nella Sala Vico della Biblioteca, per € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) oltre IVA nei termini di legge, ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. a), del d.Lgs n. 50/2016 come modificato e integrato dalla disciplina sostitutiva (di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021).

CIG.: Z10369140C

### **Premesso**

che la Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini è un Istituto dotato di autonomia speciale in ottemperanza a quanto disposto dal D.P.C.M. 2 dicembre 2019 n. 169, con Codice Fiscale n. 80058620636 e Codice Univoco d'Ufficio 9BKGCL,

### **Visti**

- il D.L. n. 77 del 31 maggio 2021, conv. con legge n. 108 del 29 luglio 2021;
- il D.L. n. 76 del 16 luglio 2020, conv. con legge n. 120 dell'11 settembre 2020;



BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

Via Duomo 114/142, 80138 Napoli – tel. 081 294444

PEC: [mbac-bcm-gir@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-bcm-gir@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [bcm-gir@beniculturali.it](mailto:bcm-gir@beniculturali.it)

- il Decreto n. 780 della Direzione generale Biblioteche e Diritto d'Autore del 23 novembre 2020 con il quale veniva attribuita la Direzione della Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini alla Dott.ssa Antonella Cucciniello, registrato dalla Corte dei conti il 1° febbraio 2021 al n. 175;
- il DPCM n. 169 del 2 dicembre 2019, recante “Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il Turismo”;
- il D.lgs. 50/2016.

Attesa la determina dirigenziale n. 14/2022; preso atto del preventivo allegato, acquisito al prot. n. 567 in data 25.05.2022 e verificatane la congruità, **si conferisce**, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A del D. Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dalla disciplina sostitutiva (di cui all'art. 1 della legge n. 190 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n. 108 del 2021) **incarico all'Impresa in indirizzo di provvedere alla fornitura a noleggio di Service luce e audio a supporto della conferenza stampa da tenersi il 26.05.2022 nella Sala Vico della Biblioteca, per euro 1.500,00 oltre IVA nei termini di legge.**

Il pagamento avverrà previa trasmissione alla Biblioteca scrivente di certificazione attestante l'esecuzione a regola d'arte da parte del Direttore Esecutivo del Contratto Rosario Sabato. Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari; l'impresa incaricata si assume, pertanto, l'obbligo di trasmettere la fattura elettronica esclusivamente attraverso il servizio di interscambio sul sito [www.fatturapa.gov.it](http://www.fatturapa.gov.it) utilizzando il seguente Codice Univoco: 9BKGCL (Biblioteca e Complesso monumentale dei Girolamini). Tutti gli obblighi assicurativi ed antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, così come la diligente applicazione di tutte le misure anti- Covid.

Si prega di trasmettere una copia della lettera/contratto presente debitamente firmata per accettazione con allegata la seguente documentazione:

1. Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 da cui risulti che a carico dell'impresa non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Dichiarazione sostitutiva relativa alle coordinate bancarie ai fini della tracciabilità flussi



- finanziari di cui all'art. 3 L. 136/2010 e smi;
3. Dichiarazione ai fini della regolarità contributiva (DURC);
  4. Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e carichi pendenti;
  5. Dichiarazione di aver preso visione del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del MiBACT 2020-2022 e di impegno a rispettare le disposizioni in esso contenute;
  6. Dichiarazione di essere consapevoli che in caso di violazione degli obblighi derivanti dai Codici è prevista la risoluzione o la decadenza del rapporto instaurato con l'Amministrazione in forza del presente contratto;
  7. Indicazione degli uffici giudiziari e fiscali competenti per le verifiche di ufficio;
  8. Documento del legale rappresentante.

Con i migliori saluti

Il Direttore e RUP  
Antonella Cucciniello

Per Emmedue s.r.l.



BIBLIOTECA E COMPLESSO MONUMENTALE DEI GIROLAMINI

Via Duomo 114/142, 80138 Napoli – tel. 081 294444

PEC: [mbac-bcm-gir@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-bcm-gir@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [bcm-gir@beniculturali.it](mailto:bcm-gir@beniculturali.it)